

規章

蒙郡公立學校

相關條目: ACF, ACF-RA, ACH, ACH-RA, ACI, ACI-RA, BBB, BLB, COB-RA, ECC-RA, GCA-RA, GJC-RA, GKA-RA, JHC, JHC-RA
責任部門: Division of Human Resources and Talent Management

對員工不當行為指控的調查

I. 目的

- A. 確定蒙郡公立學校(MCPS)所有內部調查的範圍,其目的如下 –
1. 通過徹底、客觀的審查確定關鍵事實、收集資料以彌補證據缺口、並釐清遺漏或不一致之處,以判斷是否有足夠的證據證實對不端行為的指控;
 2. 提出可作為判定後續紀律處分依據的調查結果(視調查結果而定);但是,調查人員本身不會確定具體的處分措施;並
 3. 提及已在其它 MCPS 規章中詳細說明且不屬於本規章適用範圍的通報程序
- B. 制定調查 MCPS 員工不當行為指控的職責和程序,以符合蒙郡教育委員會《政策 GCB, 調查對員工不當行為的指控》

II. 定義

- A. *就本規章而言,外部機構*是指馬州和蒙郡的執法機構,包括蒙郡檢察官辦公室特別受害者調查處(SVID)、蒙郡健康和大眾服務部(MCDHHS)屬下的兒童福利服務部(即通常所稱的兒童保護服務部(CPS))、蒙郡警察局(MCPD)和其他市政執法機構。
- B. *內部調查*是指由 MCPS 工作人員或教育委員會內部稽核組(IAU)進行的調查。內部調查不得干擾或危害外部機構進行的調查。

- C. *MCPS 制度*是指教委會政策和核心價值、MCPS 規章及《*蒙郡公立學校員工行為守則*》中規定的行為要求和道德標準。
- D. *不當行為*是指員工違反 MCPS 制度的行為。

III. 外部機構的調查

A. 諒解備忘錄

1. MCPS 應與外部執法機構簽訂諒解備忘錄(MOU)並遵守這些備忘錄,以明確規定在涉及 MCPS 員工的特定類別的指控中,哪個機構具有優先調查權。
2. 根據馬里蘭州法律的規定,執法機構負責調查包括犯罪活動或涉嫌虐待或忽視兒童或弱勢成年人在內的指控。
3. 人力資源和人才管理處(DHRTM)合規與調查部(DCI)應與外部調查的主導機構協商,討論在外部調查進行期間可能需要採取臨時措施來保障學生或教職員的安全或保留證據。
4. 在未經外部機構事先同意且未遵守其建議的限制之前,MCPS 不得與證人、疑似受害人或嫌犯談話。
5. 一旦外部機構根據 MOU 條款承擔起調查主導責任,該機構應繼續擔任主導機構,直至調查完成為止。只有當外部調查主導機構以書面形式通知 DCI時,MCPS 才能啟動內部調查。

IV. MCPS 的內部調查

DCI 主要負責對涉及 MCPS 員工不當行為的指控進行內部調查或協調調查。

A. 外部調查完成後轉給 MCPS 的處理程序

1. MCPS 應定期參加與簽署 MOU 的執法機構之間的簡報會,支持 MCPS 與外部機構之間的有效溝通。
2. DCI 將審查所有外部機構對 MCPS 員工進行的調查結果,並建議 MCPS 相關部門採取進一步行動,或由 DCI 展開進一步調查(詳見以下第 IV.B 節)。

B. MCPS 接收向 MCPS 各部門舉報的指控

1. MCPS 的以下規章制定了舉報員工利益衝突、職場霸凌和騷擾等指控的相關程序。
 - a) 這些規章指定 MCPS 的具體部門作為個人諮詢問題、表達關切或舉報違規行為的初始聯絡人：
 - 1) 《規章 ACA-RA, 無歧視原則、公平和文化熟知能力》
 - 2) 《規章 ACF-RA, 針對 MCPS 學生的 Title IX 性騷擾調查》
 - 3) 《規章 ACH-RA, 職場霸凌》
 - 4) 《規章 ACI-RA, 針對 MCPS 員工的 Title IX 性騷擾調查》
 - 5) 《規章 GCA-RA, 員工的利益衝突》
 - 6) 《規章 JHC-RA, 報告和調查虐待和忽視兒童事件》
 - 7) 《規章 JHF-RA, 學生霸凌、騷擾或恐嚇》
 - 8) 《規章 JHG-RA, 防範幫派、幫派活動或其它類似的破壞性或非法團體行為》
 - b) 當舉報的違規行為涉及對員工不當行為的指控時，接收舉報的部門應與 DCI 協調，確定進一步的回應。
 - c) 在收到不當行為指控的通知後，DCI 必須依據 MOU 判斷該指控是否已經或是否應該通報給執法機關。
2. 個人還可以向外部舉報渠道舉報不當行為，包括 Lighthouse 熱線、馬里蘭州安全學校熱線和蒙郡監察長辦公室。DCI 與教育總監辦公室主任、教育委員會辦公室及 MCPS 安全和緊急管理部密切協調，處理和傳達從外部舉報渠道收到的資訊。
3. 指派調查員
 - a) DCI 主任負責確定主要調查人需要具備的專業能力，並在 DCI

內選擇和指派主要調查人。

- b) 在以下情況中，可能會指派 DCI 以外的調查人員來進行調查，具體如下：
- 1) 當指控涉及財務方面的不當行為時，教育委員會內部審計部門(IAU)將負責進行內部調查。教委會/指定代理人將負責對 IAU 進行監督。
 - 2) 在與 DCI 主任協商後，員工的主管可可能會在個案情況下被指派負責調查，並由 DCI 主任進行監督。
 - a. 當被指控的行為最有可能通過會議摘要、備忘錄記錄或申誡方式處理時，DCI 主任可能會指派員工的主管進行調查。
 - b. 如果以前已經有處分記錄、存在任何迫在眉睫的危險或可能導致停職、降職或解僱的指控行為，調查將由 DCI 的工作人員負責。
 - 3) 如果指控需要額外的專業知識，DCI 主任可以尋求 DCI 以外的合格調查員來支持或主導調查。
- c) 未被指派負責主導調查的 MCPS 員工在任何情況下都不得試圖自行調查、協商或以其他方式處理對員工不當行為的指控。

4. 利益衝突

- a) 調查人員應秉持公正、客觀、不帶偏見的態度，並對調查結果不抱有任何預設立場。
- b) 調查人員必須立即披露在調查開始時或調查過程中與被指控者、受害人或證人的任何利益衝突(無論是實際存在的、可能產生的、還是被認為存在的)，包括與被指控者、受害人或證人先前或現有的關係，或與被指控者、被害人或證人上下級關係中的任何成員存在的關係，而這些關係可能影響調查人員的客觀性或使他人質疑其客觀性。
- c) 如果出現利益衝突，DCI 主任將把調查重新指派給其他調查員。

C. 規程

1. 保密

調查人員應盡最大努力對其調查內容保密。分享通過調查了解到的事實會損害調查的完整性,並可能造成不必要的偏見和影響客觀性。

2. 通訊和披露

- a) MCPS 肯定學生、教職員、家長/監護人和社區其他人士對隱私的重視,並根據聯邦和州法的規定履行保護和恰當披露學生和員工信息的所有法律義務。
- b) 與教職員、學生或社區就調查進行任何溝通時,都必須考慮到這種溝通可能帶來的風險程度—
 - 1) 未經授權而擅自披露聯邦法或州法禁止的記錄或報告,
 - 2) 違反執法機構的 MOU,
 - 3) 干擾正在進行的調查,或
 - 4) 違反疑似受害人的最大利益。
- c) 教育總監/指定代理人應決定由誰來負責正在進行的 DCI 調查的對外溝通。

3. 文件

根據《教育委員會政策 GCB, 調查對員工不當行為的指控》的規定, DHRTM 將負責為 DCI 提供一個安全的案件管理資料庫,用於接收、追蹤、處置和評估對員工不當行為指控的所有調查,並保存調查的所有內部工作成果。

D. 對匿名投訴的調查

- 1. 將根據所有現有的相關信息對匿名投訴進行調查,並採用與實名舉報相同的規程和徹底程度。
- 2. 匿名投訴提出的指控和證據將會告知員工,並提供讓其回應的機會。
- 3. 由於舉報者沒有公開身份,匿名投訴讓調查人員無法向舉報者提供回

應調查結果的機會。

E. 誠實披露的責任

根據《MCPS 規章 GCA-RA, 員工利益衝突》的陳述, 任何 MCPS 員工在任何審計、研究或調查中提供虛假或誤導性信息均構成利益衝突。

F. 報復

教委會嚴格遵守馬里蘭州"舉報人"法, 禁止對善意舉報員工不端行為、向調查提供資訊或參與調查的個人進行打擊報復。MCPS 將告知參與調查的所有當事方(例如, 答辯方、控訴方和任何證人), 報復或虛假指控可能會受到紀律處分。

G. 調查結束

1. 調查結果的類型

- a) 不成立 - 認定指控的不當行為沒有發生, 或沒有足夠證據支持結果。
- b) 成立 - 認定有大量證據證實被指控者確實有不當行為。

2. 時間表

- a) DCI 應在 45 個工作日內做出調查結果, 除非因指控特別複雜或存在其他特殊情況而需要額外時間進行進一步調查。
- b) 如果需要延長超過 45 天, DCI 將在收到指控後的 30 個工作日內通知人才管理首席官。
- c) 人才管理首席官應在與學校負責人/指定代理人或法律服務首席官就案件複雜性或特殊情況進行適當協商後, 為與調查線人進一步溝通提供指導。

3. 調查報告文件夾和文件夾收件人

- a) DCI 將準備一份調查報告文件夾(其中包括調查報告和相關佐證文件), 供 DHRTM 的人才管理首席官審查。
- b) IAD 直接向教委會/指定代理人報告, 並將其調查結果通報給人才管理首席官/指定代理人。

- c) DHRTM 的後續審查和行動將依協商協議中的規定辦理, 並可能需要與高層領導層進一步協商。首席人才管理官指示 DCI 接下來與接受調查的員工進行溝通的相關事宜。
4. 根據人才管理首席官的指示, DCI 會通知員工調查已結束, 並提供後續處理的時間表。對 MCPS 員工採取的任何紀律處分均由教育總監/指定代理人決定, 不屬於本規章的範圍。
5. 所有調查文件都將保存在 DCI 安全且保密的案件追蹤系統中。只有當指控成立時, 調查所產生的處分結果才會記錄在員工的人事檔案中。

I. 審查和報告

調查的整體統計資料將定期呈報給教育總監, 以便監督。

相關來源: 馬里蘭州註釋法, 家庭法條款§ 5-706; 教育條款§6-901-906, 公立學校員工舉報人保護; 馬里蘭州規章法 07.02.07.02-.04, 13A.12.05.02 和 13A.12.06.02; 蒙郡公立學校*員工行為守則*

規章發展史: 新規章, 1986 年 10 月; 2006 年 5 月 4 日修訂; 2025 年 10 月 15 日修訂。

MCPS無歧視原則聲明

蒙郡公立學校(MCPS)嚴禁基於種族、民族、膚色、血統、出生國、國籍、宗教、移民身份、性、性別、性別認同、性別表達、性取向、家庭結構/生育狀況、婚姻狀況、年齡、能力(認知、社交、情緒和身體)、貧困和社會經濟狀況、語言或受法律或憲法保護的其它特性或關係的非法歧視。歧視破壞社區為所有人營建、促進和推動公平、包容和接納的長期努力。教委會禁止使用和/或展示煽動仇恨且在合理預期下會嚴重破壞學校或學區運作或活動的語言、圖像和符號。請查看蒙郡教育委員會《政策ACA，無歧視原則、公平和文化熟知能力》，了解更多資訊。這項政策申明教委會的信念，即每一名學生都非常重要，尤其是任何人身上實際存在或被認為存在的個人特徵絕不應成為可以預測教育成果的因素。這項政策也認識到，實現公平必須採取積極主動的措施，發現和糾正隱性偏見、造成不合理差異影響的做法、以及妨礙教育或就業平等機會的結構和體制障礙。MCPS也為男/女童子軍及其它指定青年團體提供均等機會。*

馬里蘭州的政策規定，所有公立和接受公共資助的學校和學校計畫的運作都必須遵守：

- (1) 《1964年聯邦民權法案》第六章(Title VI); 和
- (2) 《馬裡蘭州法典教育條款》第26章第7條的規定，即公立和接受公共資助的學校和計畫不得
 - (a) 因種族、民族、膚色、宗教、性別、年齡、國籍、婚姻狀況、性取向、性別認同或殘障而歧視在校生、有意入學的學生或在校生成或有入學的學生的父母或監護人;
 - (b) 因個人的種族、民族、膚色、宗教、性別、年齡、國籍、婚姻狀況、性取向、性別認同或殘障而拒絕招收有意入學的學生、開除在校生、或剝奪在校生、有意入學的學生、或在校生成或有入學的學生的父母或監護人的特權; 或
 - (c) 對投訴該計畫或學校歧視學生的學生或學生家長或監護人進行紀律處分、處罰或採取任何其它報復行動，無論投訴結果如何。*

請注意，聯繫信息及聯邦、州和地方的內容要求在本刊物的不同版本之間可能會發生變更，新的信息和要求將取代在本版中的陳述和參考。請訪問網站www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination查看在線版本，了解最新信息。

| 針對MCPS學生的歧視查詢和投訴*** | 對針MCPS工作人員的歧視查詢和投訴*** |
|--|--|
| 學生行為和申訴部主任 公平和組織發展處 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org | 人力資源合規官 人力資源和人才管理處 合規和調查部 15 West Gude Drive, Suite B400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org |
| 依據《1973年復健法案504條款》要求提供適應性服務的學生 | 依據《美國殘障人法案》要求提供適應性服務的工作人員 |
| 504條款協調員 專門支持服務處，學校輔導部 850 Hungerford Drive, Room 170, Rockville, MD 20850 240-987-8031 504@mcpsmd.org | ADA合規協調員 人力資源和人才管理處 合規和調查部 15 West Gude Drive, Suite B400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org |
| 根據Title IX提出的性歧視查詢和投訴，包括針對學生或工作人員的性騷擾*** | |
| Title IX 協調員 公平和組織發展處，學生行為和申訴部 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org | |

*本通知符合聯邦《小學和中學教育法修訂案》。

**本通知符合《馬裡蘭州規章法》第13A.01.07條的規定。

***也可以向其它機構提出歧視投訴，例如以下機構：美國平等就業機會委員會(EEOC)，巴爾的摩區辦公室，GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); 馬裡蘭州民權委員會(MCCR)，William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; 機關公平官，公平保證和合規辦公室，州營運副學監辦公室，馬里蘭州教育廳，200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; 或美國教育部，人權辦公室(OCR)，61 Forsyth St. S.W., Suite 19T10, Atlanta, GA 30303, 404-974-9406 和 TDD: 800-877-8339, OCR.Atlanta@ed.gov, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR.ed.gov, 或 www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html。

我們可以應要求提供這份文件的非英語譯本和美國殘疾人法案要求的其它格式版本，請與MCPS通訊辦公室聯繫，電話號碼是240-740-2837、1-800-735-2258 (Maryland Relay)、或PIQ@mcpsmd.org。需要手語翻譯或提示語言翻譯的人士可以與MCPS口譯服務辦公室聯繫，電話號碼是240-740-1800, 301-637-2958 (VP)或發電子郵件至MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org。